

Callista Private Equity ist spezialisiert auf die Akquisition von defizitären, in Sondersituationen befindliche Konzerntochterunternehmen, Konzernrandaktivitäten und Geschäftseinheiten. Der Erfolg des Unternehmens beruht auf der im Anschluss durchgeführten Sanierung und darauf folgenden Weiterverkauf dieser Konzernrandaktivitäten. Mit einem erfahrenen und international ausgerichteten Expertenteam übernimmt Callista Private Equity das Management des akquirierten Unternehmens und konzentriert sich auf die Sanierung, hin zu nachhaltig ausgerichteter Profitabilität, die eine Veräußerung des Unternehmens ermöglicht.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams in München ab sofort eine(n)

(Bilanz-) Buchhalter (m/w/d)

Als Erweiterung unserer Buchhaltung unterstützen Sie unsere Steuerkanzlei bei der Erstellung von Jahresabschlüssen und der Beurteilung von steuerlichen Sachverhalten. Sie erledigen sämtliche anfallende Themen in der Finanzbuchhaltung und überblicken unser internes Rechnungswesen. Sie werden eine führende Rolle im Aufbau unserer Konzernkonsolidierung einnehmen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Vorbereitung und Unterstützung Jahresabschluss inkl. Abschlussbuchungen (Abgrenzungsbuchungen, Rückstellungen etc.)
- Aufbau und Gestaltung von Controlling, Finanzmanagement und Konzernkonsolidierung
- Intercompany Verrechnungen
- Darlehensmanagement
- Verbuchen von Banken, Kasse und Kreditkarten
- Kreditoren- (inkl. der Zahlläufe) und Debitorenbuchhaltung (inkl. Rechnungsstellung)
- Verbuchen und Auszahlen der Löhne und Gehälter, sowie Betreuung von Personalanliegen
- Verbuchen von Reisekostenabrechnungen
- Erstellen der Umsatzsteuervoranmeldungen, Monats-, Quartalsabschlüsse, Meldungen an die Bundesbank (AWV)
- allg. Verwaltungsarbeiten

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder steuerrechtliche Fach-Ausbildung (Buchhalter IHK, Fachkraft Rechnungswesen oder Steuerfachgehilfe)
- Eigenständiger, zuverlässiger und erfolgsorientierter Arbeitsstil
- Systematisches und analytisches Denkvermögen
- Flexibilität und Spaß an neuen Herausforderungen
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute DATEV und IT-Kenntnisse
- mindestens 1 Jahr relevante Berufserfahrung

Unser Angebot:

Wir bieten Ihnen besondere Entwicklungsmöglichkeiten und eine intensive Lernkurve. Sie werden einen großen persönlichen Freiraum für die Umsetzung Ihrer Ideen in einem jungen, dynamischen Team haben. Wir pflegen eine offene und teamorientierte Unternehmenskultur und bieten eine marktgerechte Vergütung.

Weitere Informationen finden Sie unter www.callista-pe.de. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, bewerben Sie sich bitte per Mail bei uns.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen an hr@callista-pe.de